

Sesión ordinaria 27 de febrero de 2023

Asisten: Natalia Alvarez, Carlos Rojas, Jessica Santander, Alexandra Sixto, Julia Torres

Resoluciones

1. Avalar el padrón del Departamento Estrella Campos para las elecciones de Director de Departamento que se llevarán a cabo en el mes de marzo. Elevar dicho padrón al Consejo de la Facultad de Química. (5/5)
2. En base al informe elevado por el Prof. Nicolás Veiga en su cargo de Prof. Agregado de Química Inorgánica y al informe favorable de la Prof. Julia Torres, solicitar al Consejo de la Facultad de Química la renovación del cargo de Prof. Agregado de Química Inorgánica que ocupa Nicolás Veiga. (5/5)
3. Avalar el plan de trabajo presentado por el Prof. Nicolás Veiga para el período 2023-2028
4. En base al informe elevado por la Prof. María H. Torre en su cargo de Prof. libre asociada al área Química Inorgánica y al informe favorable de la Prof. Dinorah Gambino, solicitar al Consejo de la Facultad de Química la renovación del cargo de Prof. libre asociada al Área Química Inorgánica que ocupa María H. Torre. (5/5)
5. Avalar el plan de trabajo presentado por la Prof. María H. Torre para el período 2023-2024. (5/5)
6. En base al informe elevado por la Prof. Adriana Cousillas en su cargo de Prof. libre asociada al Área Toxicología y al informe favorable de la Prof. Nelly Mañay, solicitar al Consejo de la Facultad de Química la renovación del cargo de Prof. libre asociada al Área Toxicología que ocupa Adriana Cousillas. (5/5)
7. Avalar el plan de trabajo presentado por la Prof. Adriana Cousillas para el período 2023-2024. (5/5)
8. Aprobar la solicitud de cambio de encargado del Laboratorio de Análisis Elemental elevada por la Prof. Lucía Otero, pasando a ser encargado el Prof. Nicolás Veiga durante el año 2023. (5/5)
9. Avalar la solicitud elevada por las profesoras Mariela Pistón y Valery Bühl y solicitar al Consejo de la Facultad de Química dar de baja el curso Preparación de muestras para el análisis químico. (5/5)
10. Mantener en el orden del día la consideración de la solicitud de las Profs. Nelly Mañay y Teresa Heller respecto al curso Gestión ambiental dictado por el Área Toxicología. (5/5)
11. Agradecer a la subcomisión extensión del DEC por el informe elevado y celebrar las iniciativas presentadas. (5/5)
12. Mantener en el orden del día la consideración de los objetivos específicos de la Comisión Directiva. (5/5)
13. Aprobar el instructivo de trámites para docentes del DEC V02. (5/5)
14. Avalar la solicitud del Prof. Nicolás Veiga y de la Prof. Mariela Pistón al Programa de Fortalecimiento Institucional para el Mantenimiento y Reparación de Equipos Críticos de Investigación y Enseñanza para la compra de una lámpara para el equipo institucional Espectrofluorímetro Shimadzu RF-5301. (5/5)

15. Mantener en el Orden del día la consideración de la solicitud de la Prof. Mariela Pistón para el cambio de responsables de los cursos Química Analítica I y II y Química Bioanalítica. (5/5)
16. Tomar conocimiento de la distribución presupuestal de gastos del departamento, ejecución 2023, según los porcentajes devenidos de la resolución de la Comisión Directiva n°1 del 21/02/22, que se detallan a continuación: Análisis elemental: 0,8%; Centro de Educación Flexible: 1,5%; Química Analítica: 33,7%; Química Inorgánica: 52,5%; Radioquímica: 3,0%; Toxicología: 8,6%. (5/5)
17. Tomar conocimiento de la solicitud de licencia especial con goce de sueldo (sabática) del Prof. Agregado de Química Analítica Ignacio Machado. (5/5)
18. Tomar conocimiento de la renuncia de Sergio Szargala a su contrato por art. 46 asimilado a Ayudante de Química Inorgánica, 10 horas semanales, a partir del 30/11/22 agradeciéndole por los servicios prestados. (5/5)
19. Tomar conocimiento de la renuncia de Cintia Gago a su cargo de Ayudante del Centro de Educación Flexible a partir del día 03/11/22 agradeciéndole por los servicios prestados. (5/5)
20. Tomar conocimiento de la renuncia de Fiorella Iaquina a su cargo de Asistente de Química Analítica, a partir del 31/12/22 por tomar posesión de un cargo de Prof. Adjunta. (5/5)
21. Tomar conocimiento del compromiso de defensa de tesis elevado por el Asistente de Química Analítica Mariano Soba. (5/5)
22. Tomar conocimiento del compromiso de defensa de tesis elevado por el Ayudante de Química Inorgánica Carlos Yañez. (5/5)
23. Aprobar lo actuado por el Director Suplente del Departamento y avalar el plan de trabajo para el cargo de Prof. Adjunta de Química Analítica de Fiorella Iaquina. (5/5)
24. Aprobar lo actuado por la Directora del Departamento y solicitar al Consejo de la Facultad de Química la realización de un llamado para la contratación por art. 46 de un equivalente a grado 1 15 horas semanales, desde la toma de posesión y hasta el 31/12/23 renovable por no más de 18 meses para cumplir funciones en el proyecto FMV Arsénico en aguas subterráneas: fuentes, variación espacial y factores de movilización del cual es responsable la Prof. Valery Bühl. (5/5)
25. Aprobar lo actuado por la Directora del Departamento y solicitar al Consejo de la Facultad de Química la renovación de la extensión de 30 a 35 horas semanales del cargo de Ayudante de Química Analítica, 20 horas semanales, que ocupa Guillermo Roth, desde el 01/01/23 hasta el 30/06/23 con fondos de la cuenta V812-S02 convenio Spymovil SRL de los cuales es responsable el Prof. Moisés Knochen. (5/5)
26. Aprobar lo actuado por el Director Suplente del Departamento y solicitar al Consejo de la Facultad de Química la concesión de la extensión de 10 a 30 horas semanales del cargo de Prof. Adjunta de Química Analítica, grado 3 10 horas semanales, que ocupa Fiorella Iaquina, desde la toma de posesión y en carácter permanente con fondos presupuestales de Química Analítica. (5/5)
27. Aprobar lo actuado por la Directora del Departamento y solicitar al Consejo de la Facultad de Química la concesión de la extensión de 35 a 40 horas semanales del cargo de Ayudante de Química Inorgánica, grado 1 16 horas semanales que ocupa Nataly Rodríguez, desde el 01/02/22 hasta el 30/06/22 con fondos Presupuestales de Química Analítica. (5/5)
28. Aprobar lo actuado por la Directora del Departamento y solicitar al Consejo de la Facultad

- de Química la concesión de la extensión de 30 a 35 horas semanales del cargo de Asistente de Química Analítica, grado 2 20 horas semanales que ocupa Mónica Martínez desde el 01/04/23 hasta el 31/05/23 con fondos presupuestales de Química Analítica y desde el 01/06/23 hasta el 31/12/23 con fondos Fortalecimiento DEC. (5/5)
29. Aprobar lo actuado por la Directora del Departamento y solicitar al Consejo de la Facultad de Química el cese de la extensión de 20 a 30 horas semanales del cargo de Asistente de Química Analítica, grado 2 20 horas semanales que ocupa Marcelo Belluzzi desde el 01/03/23 por acumulación de cargos públicos del docente. (5/5)
 30. Aprobar lo actuado por el Director Suplente del Departamento y solicitar al Consejo de la Facultad de Química la modificación del contrato por art. 46, asimilado a Ayudante de Química Inorgánica, grado 1, 40 horas semanales, que ocupa Victoria Collazo, que pasa a ser equivalente 48 horas semanales desde el 01/12/22 hasta el 31/12/22 con fondos del proyecto CSIC 2116 del cual es responsable la Prof. Gianella Facchin. (5/5)
 31. Aprobar lo actuado por el Director Suplente del Departamento y solicitar al Consejo de la Facultad de Química la modificación del contrato por art. 46, asimilado a Ayudante de Química Inorgánica, grado 1, 37 horas semanales, que ocupa Rodrigo Moreira que pasa a ser equivalente 48 horas semanales desde el 15/12/22 hasta el 19/12/22 con fondos UAIQ DETEMA y desde el 20/12/22 hasta el 31/12/22 con fondos del proyecto CSIC 2109 del cual es responsable la Prof. Dinorah Gambino. (5/5)
 32. Aprobar lo actuado por el Director Suplente del Departamento y solicitar al Consejo de la Facultad de Química la modificación del contrato por art. 46, asimilado a Ayudante de Química Inorgánica, grado 1, 37 horas semanales, que ocupa Rodrigo Moreira que pasa a ser equivalente 48 horas semanales desde el 15/12/22 hasta el 19/12/22 con fondos UAIQ DETEMA y desde el 20/12/22 hasta el 31/12/22 con fondos del proyecto CSIC 2109 del cual es responsable la Prof. Dinorah Gambino. (5/5)
 33. Aprobar lo actuado por la Directora del Departamento y solicitar al Consejo de la Facultad de Química la modificación del contrato por art. 46, asimilado a Ayudante de Química Inorgánica, grado 1, 25 horas semanales, que ocupa Rodrigo Moreira que pasa a ser equivalente 35 horas semanales desde el 01/01/23 hasta el 24/02/23 con fondos del proyecto CSIC 2109 del cual es responsable la Prof. Dinorah Gambino y desde el 25/02/23 hasta el 31/03/23 con fondos del proyecto ANII ALI 147594 de los cuales es responsable la Prof. Margot Paulino. (5/5)
 34. Aprobar lo actuado por la Directora del Departamento y solicitar al Consejo de la Facultad de Química la renovación del cargo de Becario del Área Imageonología Molecular Clínica – Radioquímica/DEC en el marco del convenio CUDIM-Radioquímica/DEC/FQ de Enzo Silvera desde el 01/03/23 hasta el 31/08/23 con fondos CUDIM. (5/5)



Departamento *Estrella Campos*
DEC



Departamento *Estrella Campos*, DEC. Facultad de Química, Universidad de la República.
Gal. Flores 2124, Montevideo, Uruguay
29240744 dec@fq.edu.uy