

Sesión ordinaria 27 de junio de 2022

Asisten: Valery Bühl, Raúl Chiozzone (ingresa a partir del punto 4), Isabel Galaín, Mario Pacheco (ingresa a partir del punto 3) y Julia Torres

Resoluciones

1. En base al informe elevado por el Asistente Mario Pacheco y al informe de renovación elevado por el Prof. Ricardo Gonzalez, solicitar al Consejo de la Facultad de Química la renovación del cargo de Asistente efectivo de Química Inorgánica que ocupa Mario Pacheco por el período reglamentario de 3 años. (3/3)
2. Aprobar el plan de trabajo elevado por el Asistente de Química Inorgánica Mario Pacheco por el período 2022 – 2025. (3/3)
3. Avalar la solicitud elevada por la Prof. Dinorah Gambino y solicitar al Consejo de la Facultad de Química la realización de un llamado a concurso para la provisión efectiva de un cargo de Asistente de Química Inorgánica, grado 2, 20 horas semanales, con toma de posesión posterior al 01/01/23 y financiado con fondos presupuestales de Química Inorgánica. Se solicita la generación de una lista de prelación y asimismo que, de existir disponibilidad, pueda ampliarse el número de cargos a proveer, en caso de existir más aspirantes con méritos francamente suficientes. Se sugiere integrar el Tribunal con los Prof. Raúl Chiozzone y Alicia Cuevas. (4/4)
4. Avalar la solicitud elevada por los Profs. Alexandra Sixto y Moisés Knochen para la creación del curso de posgrado “Laboratorio de Automatización Analítica”. Elevar la solicitud a la Comisión de Posgrado. (5/5)
5. Tomar conocimiento del Compromiso de Defensa de Tesis elevado por el Asistente de Química Inorgánica Gonzalo Scalese. (5/5)
6. Aprobar lo actuado por la Directora del Departamento y solicitar al Consejo de la Facultad de Química que apruebe el plan de trabajo presentado por Paulina Pizzorno en su cargo de efectivo de Asistente de Toxicología por tomar posesión de una extensión permanente de 20 a 30 horas semanales. (5/5)
7. Agredecer a la Subcomisión del investigación del DEC la información elevada. Posponer la consideración de las modificaciones en su integración. (5/5)
8. Aprobar lo actuado por la Directora del Departamento y solicitar al Consejo de la Facultad de Química la realización de un llamado para la contratación por art. 46 de un equivalente a grado 1, 20 horas semanales, desde la toma de posesión hasta el 31/12/22 con posibilidad de renovación, para cumplir tareas de síntesis y caracterización de compuestos de coordinación en el marco del proyecto CSIC apoyo a grupos 2003 del cual son responsables los Prof. Raúl Chiozzone y Julia Torres. Sugerir integrar la Comisión Asesora con los Prof. Raúl Chiozzone, Julia Torres y Carolina Mendoza. (5/5)
9. Aprobar lo actuado por la Directora del Departamento y solicitar al Consejo de la Facultad de Química la prórroga del cargo de Ayudante de Toxicología, grado 1, 20 horas semanales, que ocupa Gabriela Martínez desde el 01/06/22 hasta el 31/12/22 con fondos Proventos Toxicología. (5/5)
10. Aprobar lo actuado por la Directora del Departamento y solicitar al Consejo de la Facultad de Química la prórroga del cargo de Ayudante de Toxicología, grado 1, 20 horas semanales, que ocupa Angela Torres desde el 01/06/22 hasta el 31/12/22 con fondos Proventos

Toxicología. Solicitar asimismo la concesión de la extensión de 20 a 30 horas semanales del cargo desde el 01/06/22 hasta el 31/12/22 con fondos Proventos Toxicología. (5/5)

11. Aprobar lo actuado por la Directora del Departamento y solicitar al Consejo de la Facultad de Química la prórroga del cargo de Asistente del Centro de Educación Flexible, grado 2, 20 horas semanales, que ocupa Micaella Cipriani, desde el 01/07/22 hasta el 31/12/22 con fondos traspaso CSEAM. (5/5)
12. Aprobar lo actuado por la Directora del Departamento y solicitar al Consejo de la Facultad de Química la prórroga del cargo de Ayudante del Centro de Educación Flexible, grado 1, 20 horas semanales, que ocupa Soledad Machado desde el 01/07/22 hasta el 01/09/22 con fondos presupuestales del CEF. Solicitar asimismo la renovación de la extensión de 20 a 30 horas semanales del cargo desde el 01/07/22 hasta el 01/09/22 con fondos presupuestales del Área TyCNyH. (5/5)
13. Aprobar lo actuado por la Directora del Departamento y solicitar al Consejo de la Facultad de Química la renovación de la extensión de 23 a 40 horas semanales del cargo de Prof. Adjunto de Toxicología, grado 3, 23 horas semanales, que ocupa Teresa Heller desde el 01/06/22 hasta el 31/12/22 con fondos Proventos Toxicología. (5/5)
14. Aprobar lo actuado por la Directora del Departamento y solicitar al Consejo de la Facultad de Química la renovación de la extensión de 24 a 40 horas semanales del cargo de Prof. Adjunto de Toxicología, grado 3, 24 horas semanales, que ocupa Cristina Alvarez desde el 01/06/22 hasta el 31/10/22 con fondos Presupuesto Toxicología y desde el 01/11/22 hasta 31/12/22 con fondos Proventos Toxicología. (5/5)
15. Aprobar lo actuado por la Directora del Departamento y solicitar al Consejo de la Facultad de Química la concesión de las extensiones de 20 a 30 horas semanales del cargo de Asistente de Toxicología, grado 2, 20 horas semanales, que ocupa Paulina Pizzorno desde el 01/06/22 y en carácter permanente con fondos Presupuesto Toxicología, y de 30 a 40 horas semanales desde el 01/06/22 y hasta el 31/10/22 con fondos presupuestales de Toxicología y desde el 01/11/22 hasta el 31/12/22 con fondos proventos Toxicología. (5/5)
16. Aprobar lo actuado por la Directora del Departamento y solicitar al Consejo de la Facultad de Química la modificación del contrato por art. 46, asimilado a Ayudante de Radioquímica de Paula Decuadra que pasa de ser equivalente a grado 1, 20 horas semanales hasta el 31/12/22 a ser equivalente a 40 horas semanales, desde el 01/06/22 hasta el 31/07/22, por razones personales de la interesada y con fondos del proyecto CSIC I+D 2123 del cual es responsable la Prof. Ana Rey. (5/5)